



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Социально-профессиональный техникум «Строитель»

СОГЛАСОВАНО

на заседании НМС техникума
Протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

Секретарь НМС [подпись]

/Л.А. Кравченко/

Пер.№

7к

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета ГАПОУ СО «Социально-
профессиональный техникум
«Строитель»

Протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«Социально-профессиональный
техникум «Строитель»

[подпись]
В.И. Пачиков

20__ г.



Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

Екатеринбург, 2024 г.

Действие	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Нормоконтроль:	Методист техникума	Кравченко Л.А. <u>[подпись]</u>	« <u>27</u> » <u>августа</u> 20 <u>24</u> г.
Согласовано:	Заместителя директора по ВР	Иванова О.Н. <u>[подпись]</u>	« <u>27</u> » <u>августа</u> 20 <u>24</u> г.
Версия: 2.0		Стр. 1 из 13	

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

Общие положения.

1. Настоящее положение определяет порядок предоставления социальной поддержки обучающимся - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а так же детям, находящимся под опекой и попечительством, предусмотренных законодательством РФ (Решение Екатеринбургской городской Думы от 22 декабря 2009 года № 72/15; Постановление Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 г № 432 «О временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»); Постановление Правительства Свердловской обл. от 15 октября 2009г. №1319 – ПП; ФЗ№159 « О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996г. к ним относятся:

- проезд в городском транспорте;
- проезд раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

2 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а так же дети, находящиеся под опекой и попечительством обучающиеся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», обеспечиваются бесплатным проездом на всех видах городского транспорта общего пользования (кроме такси) в случаях необходимости:

- проезд к месту расположения образовательного учреждения и обратно;
- посещения учреждений дополнительного образования;
- посещения культурно-массовых и спортивных мероприятий, подготовительных курсов;
- посещения учреждений здравоохранения;
- проезд к месту расположения оздоровительного учреждения и обратно;
- посещения родственников;

- посещения семей граждан, которым осуществлена их временная передача в соответствии с Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

- проезд к месту расположения судебных органов, органов юстиции, правоохранительных органов, а также других органов государственной власти и обратно;

- проезд к месту расположения органов местного самоуправления и обратно;

3 Проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы обеспечивается, в период каникул для посещения родственников и иных лиц.

4 Администрацией ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» обеспечивается бесплатный проезд детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей с помощью следующих проездных документов:

- транспортные карты на проезд в городском транспорте (кроме такси);
- разовые индивидуальные проездные документы для осуществления проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

5. Расходы по обеспечению проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», на городском транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы планируются в бюджетных сметах ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

6. Контроль за расходованием бюджетных средств, направляемых на обеспечение проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», на городском транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, осуществляют главные распорядители бюджетных средств и органы, исполняющие бюджет.

7. Руководитель ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» несет персональную ответственность за организацию проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на городском транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Порядок обеспечения бесплатного проезда детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей, находящихся под опекой и попечительством

8. Проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется на основании приказа руководителя ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель».

9. Обеспечение бесплатного проезда детьми – сиротами находящихся на полном государственном обеспечении осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета в МДМ-Банке г. Екатеринбурга для самостоятельного пополнения счета, детьми – сиротами, социальных транспортных карт на проезд в городском транспорте (кроме такси);

10. Обеспечение бесплатного проезда детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся на полном государственном обеспечении:

- Приобретение у соответствующей транспортной организации транспортных карт на проезд в городском транспорте (кроме такси);

- На основании ходатайства воспитателей, согласованного с руководителем заместителем директора по УВР, издается приказ по образовательной организации.

- На основании приказа по образовательной организации заполняется «форма № 3» Приложение к договору на обслуживание транспортных карт и передается в бухгалтерию ОАО «Информационная сеть» социальным педагогом до 30 числа каждого месяца.

- Организация передачи транспортных карт детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется воспитателями структурного подразделения социальному педагогу по ведомости учета сдачи – выдачи транспортных карт до 29 числа каждого месяца.

- Активацию транспортных карт в Екатеринбургском Муниципальном банке производит социальный педагог и передает воспитателям по ведомости учета сдачи – выдачи транспортных карт до 30 числа каждого месяца при условии сдачи транспортных карт указанном в пункте 2.3.4.

11. Обеспечение бесплатного проезда детей, находящихся под опекой или попечительством производится согласно социальной категории:

12. Обеспечение бесплатного проезда детей – сирот осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета в МДМ-Банке г. Екатеринбурга для самостоятельного пополнения счета, детьми – сиротами, социальных транспортных карт на проезд в городском транспорте (кроме такси);

13. Обеспечение бесплатного проезда детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется путем:

- Приобретение у соответствующей транспортной организации транспортных карт на проезд в городском транспорте (кроме такси);

- На основании ходатайства социального педагога отвечающего за социальные гарантии в отношении детей, находящихся под опекой попечительством и заявления опекуна.

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

- Заполняется форма № 3 согласно Приложению к договору на обслуживание транспортных карт и передается в бухгалтерию ОАО «Информационная сеть» социальным педагогом до 30 числа каждого месяца.

- Организация передачи транспортных карт детей, оставшихся без попечения родителей находящихся под опекой, попечительством осуществляется социальным педагогом, активацию карт по ведомости учета сдачи – выдачи транспортных карт до 30 числа каждого месяца.

14. Активация транспортных карт осуществляется в Екатеринбургском Муниципальном банке социальным педагогом, за которым закреплены дети, находящиеся под опекой или попечительством по ведомости учета сдачи – выдачи транспортных карт до 30 числа каждого месяца при условии сдачи транспортных карт указанном в пункте 2.3.4.

Порядок проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», и находящихся на полном государственном обеспечении, на городском транспорте (кроме такси).

15. Родственники и иные лица, в отношении которых принято решение об отпуске к ним ребенка, обязаны обеспечить его сопровождение при следовании для посещения и обратно.

16. В случае проезда детей в сопровождении работников ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», родственников и иных лиц сопровождающему лицу выдаются денежные средства в размере, необходимом для проезда с учетом предполагаемого маршрута следования для обеспечения возможности проезда сопровождающих лиц. При этом проездные документы, подтверждающие произведенные расходы, сдаются в бухгалтерию ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель».

Порядок проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», и находящихся на полном государственном обеспечении один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

17. Дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», обеспечиваются бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы на следующих видах транспорта:

- железнодорожный транспорт - в общих или плацкартных вагонах в поездах любой категории;

- автомобильный транспорт - на местах в автобусах общего типа, а при их отсутствии в мягких автобусах.

18. Родственники и иные лица, в отношении которых принято решение об отпуске к ним ребенка, обязаны обеспечить его сопровождение при следовании к месту жительства и обратно к месту учебы.

19. Проезд детей осуществляется на основании приказа руководителя ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» и акта передачи ребенка сопровождающему лицу.

20. Отпуск ребенка к лицу, которое является его законным представителем, осуществляется на основании личного заявления, в котором законный представитель

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

обязуется обеспечить прибытие учащегося на учебу к указанному администрацией ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» сроку.

21. Во всех остальных случаях лицо, изъявившее желание принять у себя ребенка (далее - принимающее лицо), представляет администрации ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» следующие документы:

- личное заявление, в котором принимающее лицо обязуется осуществлять надлежащее воспитание и содержание ребенка во время пребывания, отвечать за сохранность его жизни и здоровья, доставить ребенка на учебу к указанному администрацией ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» сроку;

- заключение о возможности пребывания ребенка у принимающего лица, составленное и подписанное органом опеки и попечительства либо социальным педагогом ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» по месту жительства принимающего лица.

22. Сопровождающее лицо после возвращения сдает администрации ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» авансовый отчет о расходах.

Порядок осуществления выплат за одежду и обувь.

23. По желанию обучающихся и выпускников выдавать взамен одежды, обуви денежную компенсацию на лицевой счет в размерах, необходимых для их приобретения.

Основанием данной выплаты является Постановление Правительства Свердловской области от 24.11.2006г № 1008-ПП, от 12.12.2007 № 123-ПП и от 03.09.2008г № 901-ПП

«О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 06.09.2006г. № 764-ПП «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся и воспитанников государственных образовательных учреждений Свердловской области»

24. Выплаты за одежду и обувь осуществляются в следующих случаях:

- при поступлении в образовательное учреждение для приобретения одежды и обуви осеннего ассортимента;

- зимнего ассортимента в начале календарного года;

- перед отъездом в летние оздоровительные лагеря.

25. Фактические расходы на приобретенную одежду и обувь подтверждаются документально.

26. Контроль за целевым использованием денежной выплаты за одежду и обувь осуществляется:

- социальными педагогами (раз в месяц);

- воспитателями за обучающимися- сиротами, проживающими в центре Профессионального образования и социального становления детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заместитель директора по УВР за сиротами, проживающими в адресе совместно с социальным педагогом.

27. Компенсация выплачивается не позднее дня третьего месяца текущего квартала .

Порядок осуществления выплат за горячее питание, при отсутствии организованного горячего питания, в целях качественного выполнения программы сопровождения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в части освоения и развития кулинарных, кондитерских компетенций, также компетенций сервировки стола, бытовых компетенций уборки стола, ухода за посудой.

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

28. Основанием данной выплаты является Постановление Правительства Свердловской области от 20.06.2006 № 535-ПП.

29. Предоставление питания (возмещение стоимости питания) воспитанниками областных государственных и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Свердловской области осуществляется в соответствии с утвержденными нормами питания (п.2 в ред. Постановление Правительства Свердловской области от 11.09.2007 № 899-ПП)

30. Контроль за целевым использованием денежной выплаты за горячее питание осуществляется:

-воспитателями совместно с социальным педагогом за обучающимися -сиротами, проживающими в центре Профессионального образования и социального становления детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заместителем директора по УВР совместно с социальным педагогом за опекаемыми и сиротами, проживающими в адресе.

31. Компенсация за четырехразовое горячее питание выплачивается в последний день текущего месяца.

Внесение изменений в Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

Согласовано на заседании НМС (Протокол НМС № 1 от 28.08.2024 г.)

Принято на заседании педагогического совета (Протокол педсовета № 1 от 28.08.2024 г.)

Нормативные документы:

- пункт 3 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Свердловской области №237-ПП от 06.04.2023г. «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся».

1.2. Отдельные категории обучающихся:

- дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

- граждане Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лица без гражданства, постоянно проживавшие на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшие территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке;

- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

3. Условия зачисления на полное государственное обеспечение и порядок выплаты денежных средств

3.1. В соответствии с Правилами приема в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» обучающиеся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам в случае, если они являются:

1) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

2) детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

3) детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

3.2. Меры социальной поддержки - обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем либо по выбору обучающихся – денежная компенсация предоставляются обучающимся в случае, если они являются гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лица без гражданства, постоянно проживавшие на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшие территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

9. Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся.

9.1. Отдельным категориям обучающихся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

9.1.1. Обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем либо по выбору обучающихся – денежная компенсация для обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

9.2. Для получения мер социальной поддержки родитель (законный представитель), проживающий совместно с обучающимся, или совершеннолетний обучающийся (далее – заявитель) обращается в отдел по социальным вопросам ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее – заявление) в свободной форме.

9.3. Для предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет в отдел по социальным вопросам ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» следующие документы:

1) заявление;

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

2) копию свидетельства о рождении обучающегося, в отношении которого назначаются меры социальной поддержки;

3) выписку из личного кабинета пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения либо справку из воинской части (Военного комиссариата Свердловской области), подтверждающего статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации (по выбору заявителя);

4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в российской кредитной организации на имя заявителя (при обращении за денежной компенсацией);

5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Для предоставления мер социальной поддержки заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

9.5. Решение о назначении мер социальной поддержки оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 9.3 настоящего Положения, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

9.6. Образовательная организация принимает решение об отказе предоставлении мер социальной поддержки в случае, если:

1) для получения мер социальной поддержки обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанных в пункте 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 9.3. настоящего порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

9.7. О принятом решении об отказе в предоставлении мер социальной поддержки заявитель письменно уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 9.3. настоящего порядка, с указанием причины отказа.

9.8. В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении мер социальной поддержки, он вправе вновь обратиться в образовательную организацию с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки.

10. Порядок выплаты денежной компенсации отдельным категориям обучающихся.

10.1. Денежная компенсация, выплачиваемая по выбору лиц, относящихся к категориям граждан, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ, на обеспечение обучающихся питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем предоставляется с 1 сентября 2022 года и до окончания периода, установленного пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ.

10.2. Денежная компенсация выплачивается в размере и в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 № 476-ПП «Об утверждении норм, по которым осуществляется полное государственное обеспечение обучающихся, в том числе обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, за счет средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, размеров денежных компенсаций, а также единовременного пособия выпускникам».

10.3. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

средств на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации на имя заявителя.

10.4. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 10.5. настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем добровольно.

10.5. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится образовательной организацией при получении согласия заявителя в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации о необходимости возврата излишне выплаченной суммы денежной компенсации (далее — уведомление). В случае непредставления заявителем согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 10.6. настоящего порядка.

10.6. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или добровольного возврата излишне полученной суммы денежной компенсации она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) смерть заявителя;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 3) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;
- 4) прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

10.8. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 10.7. настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 1 пункта 10.7. настоящего Положения.

Нормативные документы: Закон Свердловской области от 26.03.2024г. №30-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области».

11. Порядок выплаты ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета

11.1. Ежемесячное пособие выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

ограниченными возможностями здоровья (том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель», которые были зачислены в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» до достижения ими возраста 23 лет.

11.2. Ежемесячное пособие выплачивается обучающемуся, указанному в п.11.1. настоящего Положения, в размере 12234 рубля.

11.3. Размер ежемесячного пособия, указанный в п.11.2. настоящего порядка ежегодно с 1 января подлежит индексации на 4%.

11.4. Для получения ежемесячного пособия обучающийся, указанный в п.11.1. настоящего Положения, или законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель) обращается в отдел по социальным вопросам ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» с заявлением о выплате ежемесячного пособия (далее – заявление) в свободной форме.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае отсутствия копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в образовательной организации);

2) документы, подтверждающие полномочия законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

3) справка, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего обучающегося или по месту хранения личного дела обучающегося, достигшего 18-летнего возраста, содержащая реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения его родителей (единственного родителя) (далее – справка);

4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося, открытого в российской кредитной организации на имя обучающегося;

5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» принимает решение об отказе в выплате ежемесячного пособия, если:

1) для получения ежемесячного пособия обратилось лицо, не относящееся к категории лиц, указанных в п.11.1. настоящего Положения;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в п.11.4. настоящего Порядка.

11.6. О принятом решении об отказе в выплате ежемесячного пособия заявитель письменно уведомляется руководителем ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных п.11.4. настоящего Порядка.

В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в выплате ежемесячного пособия, заявитель вправе вновь обратиться в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель».

11.7. Ежемесячное пособие выплачивается обучающимся с 1 сентября текущего учебного года и до завершения обучения на основании приказа директора ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» о выплате ежемесячного пособия.

11.8. Приказ директора ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» о выплате ежемесячного пособия издается в течение 5 рабочих дней с даты зачисления обучающегося в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» или обращения заявителя за

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

ежемесячным пособием.

11.9. Основанием для прекращения выплаты ежемесячного пособия является утрата права на его выплату, в том числе в связи с наступлением одного из обстоятельств:

1) прекращение образовательных отношений между обучающимся, указанным в п.11.4. настоящего Положения, и ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета, в том числе по причине смерти обучающегося (признания его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим);

2) возвращение родителям ребенка, оставшегося без попечения родителей, или усыновление ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

11.10. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.11.9. настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в отдел по социальным вопросам ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

11.11. Директор ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» издает приказ о прекращении выплаты ежемесячного пособия в течение 3 рабочих дней с даты представления (поступления) в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» документов, свидетельствующих о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячного пособия.

11.12. Выплата ежемесячного пособия прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в п.11.9 настоящего Положения.

Нормативные документы: Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановление Правительства Свердловской области №500-ПП от 01.08.2024г. «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питание (завтрак или обед) детям из многодетных семей, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области по образовательным программам среднего профессионального образования.

12. Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питание (завтрак или обед) детям из многодетных семей, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области по образовательным программам среднего профессионального образования.

12.1. Денежная компенсация предоставляется детям из многодетных семей, обучающимся по очной форме обучения в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» по образовательным программам среднего профессионального образования, до достижения возраста 23 лет (далее – обучающиеся).

12.2. Денежная компенсация выплачивается обучающемуся в размере 88 рублей за один учебный день.

12.3. Размер денежной компенсации, указанный в пункте 12.2 настоящего Положения, ежегодно с 1 января подлежит индексации на 4,5%.

12.4. Для получения денежной компенсации обучающийся или законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель) ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в отдел по социальным вопросам с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление) в свободной форме.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае отсутствия копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в образовательной организации);

2) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося;

3) копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации;

4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося, открытого в российской кредитной организации на имя обучающегося;

5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» принимает решение об отказе в предоставлении денежной компенсации в следующих случаях:

1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 12.1. настоящего Положения;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 12.4. настоящего Положения.

12.6. О принятом решении об отказе в предоставлении денежной компенсации заявитель письменно уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 12.4 настоящего Положения, с указанием причины отказа.

В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении денежной компенсации, он вправе вновь обратиться в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» с заявлением.

12.7. В случае принятия ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с 1 января 2024 года и до окончания 2023/2024 учебного года для обучающихся на основании образовательных отношений между заявителем и ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» в части организации обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за денежной компенсацией (за фактические учебные дни), и до окончания текущего учебного года для обучающихся на основании образовательных отношений между заявителем и ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» в части организации обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, возникших после вступления в силу настоящего Положения.

12.8. Предоставление денежной компенсации осуществляется ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

Выплата денежной компенсации за период с 1 января 2024 года и до окончания 2023/2024 учебного года осуществляется ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» единовременно в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 12.4 настоящего Положения.

12.9. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней, установленного распорядительным актом ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель».

12.10. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой и попечительством, отдельным категориям обучающихся в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель»

непредоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 12.11. настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем добровольно.

12.11. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или добровольного возврата излишне полученной суммы денежной компенсации она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.12. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» и обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по причине смерти обучающегося (признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);
- 2) истечение срока предоставления мер социальной поддержки, указанного в удостоверении, подтверждающем статус многодетной семьи в Российской Федерации;
- 3) зачисление обучающегося на полное государственное обеспечение;
- 4) достижение обучающимся возраста 23 лет;
- 5) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

12.13. В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 2-4 пункта 12.12. настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» в течение 5 рабочих дней со дня их наступления путем представления документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

12.14. ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» издает распорядительный акт о прекращении выплаты денежной компенсации в течение 3 рабочих дней с даты представления в ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» документов, свидетельствующих о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации.

Выплата ежемесячной компенсации прекращается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта, указанного в части первой настоящего пункта.

12.15. Руководитель ГАПОУ СО «Социально-профессиональный техникум «Строитель» несет персональную ответственность за организацию выплаты денежной компенсации.