



## Чемпионат Свердловской области «Абилимпикс»

СОГЛАСОВАНО

Свердловское региональное  
отделение Общероссийской  
общественной организации инвалидов  
«Всероссийское общество глухих»

Председатель *Чермера Л.А.*  
«09» февраля 2023 г.

Свердловская областная  
Организация Общероссийской  
общественной организации инвалидов  
«Всероссийское ордена Трудового Красного  
Знамени общество слепых»

Председатель *Юдина М.А.*  
«09» февраля 2023 г.

(работодатель)

«2» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Региональный центр  
развития движения «Абилимпикс»

Руководитель *Чешко С.Л.*  
«09» февраля 2023 г.

## Конкурсное задание по компетенции «Дизайн плаката» (школьники, студенты)

Екатеринбург, 2023 г.

## Содержание

### 1. Описание компетенции.

#### 1.1. Актуальность компетенции.

Основное содержание профессиональной деятельности дизайнера плаката - это разработка объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации в соответствии с поставленными задачами и потребностями целевой аудитории.

Цель работы специалиста по дизайну плаката - донести до клиента нужную информацию при помощи графических изображений.

Дизайнер, работающий с плакатом (постером), владеет пакетом профессиональных знаний в области графического дизайна и умениями работать на компьютере. В рамках компетенции Дизайн плаката специалисты работают: над созданием объектов печатной рекламы, с графическими компонентами фирменного стиля, с инфографикой и др.

Специалисты, овладевшие компетенциями, связанными с выполнением графических изображений и оформлением печатной продукции очень востребованы на современном рынке труда в таких сферах, как печатная реклама и полиграфия.

#### 1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.

Освоив компетенцию Дизайн плаката, специалисты могут работать дизайнерами-исполнителями в дизайнерских студиях, рекламных организациях, в оперативной полиграфии, мини-типографиях, на предприятиях, где есть отделы по коммуникациям или рекламные отделы, на любых государственных предприятиях и в частных фирмах, которым нужен свой специалист в области дизайна полиграфической продукции. Можно работать в офисе в команде или удаленно по Интернету. Можно работать индивидуально (на фрилансе) в форме самозанятости, выполняя заказы по оформлению печатной продукции или по разработке инфографики.

#### 1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.

Школьники	Студенты	Специалисты
ФГОС СПО (ФГОС ТОП-50) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер	ФГОС СПО (ФГОС ТОП-50) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер	Профессиональный стандарт 11.013 Графический дизайнер
	Профессиональный стандарт 11.013 Графический дизайнер	

#### 1.4. Требования к квалификации.

Школьники	Студенты	Специалисты
Должен знать:	Должен:	Трудовая функция: Создание эскизов и

<p>теоретические основы композиционного построения в графическом дизайне; законы создания цветовой гармонии; основные технологии изготовления печатного изделия; современные тенденции в области графического дизайна; основные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; приемы настройки электронных макетов к печати или публикации;</p> <p><b>Должен уметь:</b> проводить элементарный проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования задания; создавать цветовое единство; создавать целостную композицию на плоскости; подготавливать электронный макет к печати или публикации; применять настройки технических параметров печати или публикации в соответствии с заданием; защищать разработанный дизайн-макет.</p> <p><b>Должен иметь навыки:</b> подготовки и уборки рабочего места;</p>	<p><b>быть готов к выполнению основных видов деятельности:</b> -разработка технического задания на продукт графического дизайна; -создание графических дизайн-макетов; -подготовка дизайн-макета к печати (публикации); -организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте;</p> <p><b>иметь практический опыт в:</b> - воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн;</p> <p><b>уметь:</b> выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет.</p> <p><b>Обучающийся должен знать:</b> технологические, эксплуатационные и гигиенические</p>	<p>оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><b>Трудовые действия:</b> Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, представление его руководителю дизайн-проекта Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p><b>Необходимые умения</b> Работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. Использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов</p>
---	---	--

<p>подготовки компьютерного оборудования к работе; безопасной эксплуатации офисной оргтехники; компьютерной обработки цифровых изображений; элементарной вёрстки электронного макета в программах компьютерной графики; подготовки разработанных продуктов графического дизайна к печати.</p>	<p>требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна.</p> <p><b>Трудовые действия:</b> Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта. Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><b>Необходимые умения</b> Работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. Использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. Использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p>	<p>элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. Использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><b>Необходимые знания:</b> Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ. Основы художественного конструирования и технического моделирования Основы технологии производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения. Компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. Профессиональная терминология в области дизайна.</p>
---	--	--

## 2. Конкурсное задание.

### 2.1. Краткое описание задания.

**Школьники:** в ходе выполнения конкурсного задания необходимо разработать на компьютере плакат вертикального формата А3 на тему «2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия народов России». Текст, фирменное изображение и фото задаются организаторами в электронном виде. Плакат выполняется только из выданных электронных материалов.

**Студенты и специалисты:** в ходе выполнения конкурсного задания необходимо разработать на компьютере электронный макет плаката вертикального формата А3 на тему «2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия народов России» в технике фотоколлажа со вставкой текста из документа Word и вёрсткой страницы. Подготовить макет к печати. Текст, фирменное изображение и фото задаются организаторами в электронном виде. Плакат выполняется только из выданных электронных материалов.

### 2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Содержанием конкурсного задания является создание продукта графического дизайна. Необходимо разработать на компьютере электронный макет информационного плаката на тему «2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия народов России» (вертикальный формат А3) и подготовить файл к печати. Тема, фото для всех участников в одной категории одинаковые.

Конкретную, более узкую тему с названием региона, тексты, фирменное изображение (рисунок или знак) и тематические фото для плаката организаторы выдают конкурсантам в электронном виде в день соревнований.

Для школьников, студентов и специалистов выдается одинаковый текст. Выданный текст состоит из заголовка и основного текста. Основной текст небольшой, около 60 слов, содержит не более 400 знаков с пробелами.

Для школьников выдается пять фотографий. Для вставки в макет плаката они должны выбрать не менее двух. Для студентов и специалистов выдается десять фотографий. Для верстки макета они должны будут выбрать и обработать не менее четырех фото. В плакат можно поместить все выданные фото.

Наименование категории участника	Наименование модуля	Время* проведен ия модуля	Полученный результат
Школьник	Модуль 1. Создание электронного документа.	30 минут	Создан электронный документ соответствующего формата с разметкой композиции плаката в программе компьютерной графики (по выбору: Adobe Photoshop или Adobe Illustrator. Допускается использование программы CorelDraw. Программное обеспечение не ранее 2018 года выпуска)

	Модуль 2. Создание электронного макета плаката.	2 часа	Создан электронный макет плаката в программе компьютерной графики (по выбору: Adobe Photoshop или Adobe Illustrator. Допускается использование программы CorelDraw. Программное обеспечение не ранее 2018 года выпуска)
	Модуль 3. Выбор типа файла, сохранение документа вывод на печать макета информационного плаката.	30 минут	Электронный макет информационного плаката проверен и сохранен для печати. Распечатан сигнальный экземпляр плаката в натуральную величину на принтере (с помощью технического эксперта).
<i>Общее время выполнения конкурсного задания: 3 часа</i>			
<b>Студент Специалист</b>	Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики. Создание электронного документа.	1 час	Обработаны и подготовлены цифровые изображения в программе растровой графики Adobe Photoshop. Создан электронный документ в программе компьютерной графики (по выбору: Adobe Illustrator или CorelDraw (версии не ранее 2018 года).
	Модуль 2. Разработка электронного макета. Вёрстка плаката в программе компьютерной графики.	2,5 часа	Разработан электронный макет плаката в программе компьютерной графики (по выбору: Adobe Illustrator или CorelDraw (версии не ранее 2018 года). В макете плаката присутствует фотоколлаж.
	Модуль 3. Подготовка к печати и вывод на печать электронного макета плаката.	30 минут	Электронный макет информационного плаката подготовлен к печати. Распечатан с помощью технического эксперта сигнальный экземпляр плаката в натуральную величину на принтере.
<i>Общее время выполнения конкурсного задания: 4 часа</i>			

\* Участники могут самостоятельно распределять отведенное время на выполнение каждого модуля.

### **2.3. Последовательность выполнения задания.**

#### **Школьник**

Обязательные элементы композиции плаката:

- Фирменное изображение (рисунок или знак): из папки «Дизайн\_плаката»
- Текст для плаката: из папки «Дизайн\_плаката», из файла Текст\_плаката.doc
- Фото: из папки «Дизайн\_плаката», из папки «Плакат\_фото»

- Фон плаката участник задает самостоятельно

Технические условия:

1. Для обработки фотографий использовать инструменты кадрирования и коррекции яркости, насыщенности фотографий в программе Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Photo-Paint (по выбору)
2. Плакат выполнять в программе Adobe Photoshop, Adobe Illustrator (по выбору), допускается использование программы CorelDraw
3. Размер страницы А3 (297х420 мм), вертикальный (книжная ориентация)
4. Цветовой режим CMYK
5. Разрешение (обозначение и параметры в зависимости от рабочей программы) 118 пикс/см или 300 пикс/дюйм, или 300 точек на дюйм, или 300 dpi, или 300 dpi .
6. В макете по контуру плаката оставить белые поля 20 мм от края листа до изображения
7. Для выставления белых незапечатанных полей и выравнивания текста и фотоизображений использовать направляющие
8. Если фото были предварительно обработаны, то создать папку «Фамилия\_Обработанные\_фото» и выложить туда фото. Затем обработанные фото использовать для вставки в документ с плакатом.
9. Текст для плаката копировать из документа Word и вставлять в документ с макетом плаката. В макет плаката нужно вставить весь заданный текст. Гарнитуру и размер шрифта подобрать самостоятельно
10. Сохранить электронный макет плаката в двух версиях: документ в рабочей программе вёрстки и документ для печати на принтере
11. Тип выходных файлов: PDF (\*.pdf), Adobe Photoshop (\*.psd), Adobe Illustrator (\*.ai) или CorelDraw (\*.cdr)
12. Название двух итоговых файлов: Фамилия\_Плакат.pdf и Фамилия\_Плакат.psd или Фамилия\_Плакат.ai, или Фамилия\_Плакат.cdr
13. Папку с обработанными фото и файлы плакатом копировать на переносной флеш-накопитель. Флеш-накопитель передать техническому эксперту
14. Когда флеш-накопитель с файлами плаката отдан на печать, необходимо правильно завершить работу на компьютере, выйти из программ и выключить оборудование

### **Модуль 1. Создание электронного документа**

1. Изучение конкурсного задания по компетенции «Дизайн плаката».
2. Подготовка персонального компьютера к работе и выполнению задания.
3. Выбор программы для выполнения плаката.
4. Запуск программы для выполнения плаката. Включить режим разметки, линейки на рабочей области.
5. Изучение материалов из папки «Дизайн\_плаката». Для плаката можно взять из папки не менее двух цифровых фотоизображений, можно использовать все выданные фото.
6. Создание нового документа в программе компьютерной графики (по выбору: Adobe Photoshop или Adobe Illustrator) по техническим условиям задания.
7. Установка вертикальных и горизонтальных направляющих по параметрам, указанным в задании.

## **Модуль 2. Создание электронного макета плаката**

1. Вставка (импорт) в созданный документ фирменного изображения (рисунка или знака). Для плаката нужно взять из папки фирменное изображение, копировать и вставить весь текст из документа Word,.
2. Обработка фотографий: кадрирование, цветокоррекция, ретушь, наложение фильтров. Сохранение обработанных файлов в созданную папку «Фамилия\_Обработанные\_фото».
3. Вставка (импорт) в созданный документ фотографий.
4. Копирование и вставка в созданный документ текста. Не допускается набор текста вручную. Заранее нужно открыть в папке «Дизайн\_плаката» документ Word с текстом, копировать и вставить весь текст из документа Word.
5. Коррекции яркости, насыщенности и кадрирование вставленных изображений (по необходимости).
6. Фон для плаката участник придумывает и выполняет самостоятельно.
7. Гармоничное распределение всех элементов на листе. Выполнение композиции плаката.
8. Установление белых, незапечатанных полей шириной 20 мм по контуру страницы.

## **Модуль 3. Выбор типа файла, сохранение документа и вывод на печать макета информационного плаката**

1. Подготовка документа к сохранению в PDF (к экспорту в PDF). Выравнивание, уточнение белых полей, проверка цветового режима, сведение слоёв.
2. Тип выходного файла для печати: PDF (\*.pdf).
3. Сохранение выходного файла на диск D в папку «Дизайн\_плаката».
4. Сохранение файла в рабочей программе вёрстки плаката Adobe Photoshop (\*.psd) или Adobe Illustrator (\*.ai)
5. Итоговые файлы должны быть подписаны: Фамилия\_Плакат.pdf, Фамилия\_Плакат.psd или Фамилия\_Плакат.ai
6. Копирование папки с обработанными фото «Фамилия\_Обработанные\_фото» на переносной флеш-накопитель. Копирование двух сохраненных файлов на переносной флеш-накопитель.
7. Передача флеш-накопителя техническому эксперту для печати плаката на цветном принтере на формате А3.
8. Завершение работы на оборудовании. Выключение оборудования.
9. Закрепление распечатанного плаката на магнитно-маркерной доске.

По окончании выполнения задания конкурсанты предоставляют экспертам распечатанный плакат на листе А3.

### **Студент и специалист**

Обязательные элементы композиции плаката:

- Фирменное изображение (рисунок или знак): из папки «Дизайн\_плаката»



- Текст для плаката: из папки «Дизайн\_плаката», копировать из файла Текст\_плаката.doc
- Фото для коллажа: из папки «Дизайн\_плаката», из папки «Плакат\_фото»
- Фон плаката участник задает самостоятельно
- Дополнительно можно самостоятельно нарисовать элементы инфографики и включить их в композицию плаката

Технические условия выполнения конкурсного задания:

1. Обработка заданных фотоизображений с использованием инструментов цветокоррекции, дополнительных эффектов и кадрирования фотографий в программе Adobe Photoshop
2. Обработанные фото для плаката сохранять как файлы PNG в отдельную папку «Фамилия\_Обработанные\_фото».
3. Коллаж из фото можно сделать как в программе растровой графики Adobe Photoshop, так и в программе векторной графики Adobe Illustrator или CorelDraw (по выбору участника)
4. Верстка электронного макета плаката в программе Adobe Illustrator или CorelDraw (по выбору участника)
5. Размер страницы А3 (297х420 мм), вертикальный
6. Цветовой режим CMYK
7. Разрешение Разрешение (обозначение и параметры в зависимости от рабочей программы) 118 пикс/см или 300 пикс/дюйм, или 300 точек на дюйм, или 300 ppi, или 300 dpi.
8. В макете по контуру плаката оставить белые поля 20 мм от края листа до фона плаката
9. Текст для плаката копировать из документа Word и вставлять в программу верстки. В плакат необходимо вставить весь заданный текст.
10. Гарнитуру и размер шрифта подобрать самостоятельно.
11. Самостоятельно определить интервалы и отступы в тексте, а также распределение текста по строкам. Переносы слов в текстовых блоках применять нельзя.
12. По окончании работы над макетом плаката перевести все тексты «в кривые», «встроить» изображения.
13. Выставить поля под обрез. Нанести метки обреза на расстоянии 4 мм от краёв фона плаката (внутрь). Линии обреза должны пройти по фону плаката.
14. По окончании работы макет должен быть представлен двумя типами файлов:
15. Тип первого выходного файла: Adobe Illustrator (\*.ai) или CorelDraw (\*.cdr)  
Тип второго выходного файла: PDF (\*.pdf)
16. Название итоговых файлов: 1\_Фамилия\_Плакат.ai или Фамилия\_Плакат.cdr  
2\_Фамилия\_Плакат.pdf
17. На флеш-накопитель дополнительно скинуть папку с подготовленными фото - «Фамилия\_Обработанные\_фото». Когда флеш-накопитель с файлами плаката отдан на печать, необходимо правильно завершить работу на компьютере, выйти из программ и выключить оборудование

### **Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики. Создание электронного документа в программе векторной графики**

1. Изучение конкурсного задания по компетенции «Дизайн плаката».

2. Подготовка персонального компьютера к работе и выполнению задания.
3. Выбор программы для выполнения плаката.
4. Запуск программы для обработки фотоизображений.
5. Изучение материалов из папки «Дизайн\_плаката». Для плаката нужно взять из папки фирменное изображение, взять из папки не менее четырёх цифровых фотоизображений. Для плаката можно использовать все выданные фото.
6. Обработка фотоизображений с использованием инструментов цветокоррекции, дополнительных эффектов, фильтров и кадрирования фотографий в программе Adobe Photoshop. Подготовка изображений к экспортированию в векторную графику. Сохранение обработанных изображений в PNG в отдельную папку «Фамилия\_Обработанные\_фото».
7. Запуск программы для вёрстки плаката.
8. Создание нового документа в программе векторной графики Adobe Illustrator или CorelDraw (по выбору) по техническим условиям задания. Установление направляющих для белых, незапечатанных полей шириной 20 мм по контуру страницы.

### **Модуль 2. Разработка электронного макета. Вёрстка плаката в программе векторной графики.**

1. Вставка (импорт) в созданный документ фирменного изображения (рисунка или знака).
2. Вставка (импорт) в созданный документ подготовленных фотоизображений.
3. Копирование текста из документа Word. Копировать и вставить весь заданный текст из документа Word. Необходимо вставить и оформить блоки текста: заголовок, информационный текст. Редактирование параметров текста в соответствии с композицией плаката. Не допускается набор текста вручную.
4. Дополнительная коррекция вставленных изображений (по необходимости коррекция яркости, насыщенности и кадрирование).
5. Группировка нескольких фотоизображений в коллаж. Коллаж можно выполнить отдельно в программе Adobe Photoshop, а потом импортировать в документ с плакатом.
6. Фон для плаката участник придумывает и выполняет самостоятельно.
7. Дополнительно можно нарисовать в векторной программе элементы инфографики и дополнить композицию плаката.
8. Определение главных и второстепенных элементов.
9. Вёрстка плаката в программе компьютерной графики Adobe Illustrator или CorelDraw (по выбору) с учетом полей обреза 4 мм от краёв фона изображения вглубь. Распределение элементов плаката по странице, выравнивание текстов и изображений, установка отступов и интервалов с учётом полей под обрез.
10. Отступы от условных линий обреза до текстов и фото внутри плаката не менее 3-5 мм.

### **Модуль 3. Подготовка к печати и вывод на печать макета информационного плаката.**

1. Подготовка документа к печати, проверка цветового режима у всех

- элементов композиции плаката, перевод текстов «в кривые», «встраивание» импортированных изображений, сведение слоев, установление незапечатанных полей по контуру 20 мм от края страницы.
2. Установление меток обреза 4 мм от краёв фона, отступив внутрь от границ фона. Линии обреза должны пройти по фону плаката. От вставленных элементов до условных линий обреза должно оставаться свободное поле фона менее 3-5 мм. Метки обреза желательно установить в программе Adobe Illustrator.
  3. Перевод всех текстовых надписей в кривые.
  4. «Встраивание» импортированных изображений.
  5. Удаление ненужных объектов, лишних слоев, пустых контуров.
  6. Сохранение выходных файлов на диск D в папку «Дизайн\_плаката»: тип первого выходного файла: Adobe Illustrator (\*.ai) или CorelDraw(\*.cdr); тип второго выходного файла: PDF (\*.pdf)
  7. Названия итоговых файлов:  
1\_Фамилия\_Плакат.ai или Фамилия\_Плакат.cdr 2\_Фамилия\_Плакат.pdf
  8. Копирование сохраненных файлов с плакатом и копирование папки «Фамилия\_Обработанные\_фото» на переносной флеш-накопитель.
  9. Передача флеш-накопителя техническому эксперту для печати плаката на цветном принтере на формате А3.
  10. Завершение работы на оборудовании. Выключение оборудования.
  11. Закрепление распечатанного плаката на магнитно-маркерной доске.

По окончании выполнения задания конкурсанты предоставляют экспертам распечатанный плакат на листе А3. Метки обреза должны быть сохранены при распечатке. Обрезать распечатанный плакат не нужно.

### **Особые указания:**

#### **Что можно?**

Каждый участник может взять с собой на площадку инструменты и расходные материалы для выполнения эскизов или зарисовок плакатов: листы бумаги для рисования (для эскизов), карандаши чернографитные, ластик, маркеры (набор или отдельные маркеры).

Дополнительно можно взять с собой на площадку канцелярские принадлежности: линейку, угольник, шариковую ручку, штрих-корректор, изображение цветового круга.

По согласованию с главным экспертом допускается приносить следующее оборудование: личная манипулятор-мышь участника анатомически удобная без внутренней памяти, с которой он привык работать; коврик для мыши; личная клавиатура участника без внутренней памяти; личный графический планшет без внутренней памяти. Графический планшет должен быть только с проводным подключением к ПК через USB-кабель.

Разрешено использование следующих графических планшетов или их аналогов с соответствующими характеристиками:

1. Wacom Intuos Pro Medium Paper Edition (PTH-660P - R)
2. Wacom One Medium (CTL-672-N)
3. HUION H950P
4. HUION HS611

## 5. XP-PEN Deco 01 V2

Минимальные значения параметров для графического планшета: площадь рабочей области не менее 216 x 135 мм, количество линий на дюйм (lpi) не менее 2540, количество уровней нажима не менее 2048.

Требования к ПК: Windows® 10.

### **Что нельзя?**

Нельзя изменять логику заданий и выбор программного обеспечения для выполнения макета плаката.

Категорически запрещается брать с собой на соревновательную площадку следующее: листы бумаги с готовыми набросками или эскизами плакатов, иллюстрации с изображениями плакатов, сотовые телефоны, электронные приборы и различные гаджеты, личные ноутбуки, любые флеш-накопители и карты памяти. Также на площадке участникам нельзя пользоваться Интернетом, так как это может поставить конкурсантов в неравные условия.

## **2.4. 30% изменение конкурсного задания.**

В рамках 30% изменений конкурсного задания за день до соревнований допускается изменять общую тему плаката на конкретную тему, посвященную одному региону России. В соответствии с конкретной темой задаётся фирменное изображение и соответствующий набор фотоизображений. В рамках изменений задаётся конкретный текст для копирования в электронный макет. Также можно изменять перераспределение баллов по критериям внутри модуля, не меняя сумму баллов за модуль. Можно конкретизировать аспекты критериев, не меняя смысл задания и критерии оценки.

## **2.5. Критерии оценки выполнения задания**

Конкурсные работы оцениваются по балльной системе: максимально – 100 баллов для всех категорий участников: школьники, студенты, специалисты.

Конкурсное задание должно выполняться помодульно. В критерии входит оценка процесса выполнения задания, поэтому выполнение и оценивание происходит от модуля к модулю. Для упрощения работы экспертов рекомендуется участнику делать две «точки-стоп» по завершению выполнения 1 модуля и по завершению 2 модуля. Когда содержание модуля выполнено, то участник останавливается, сообщает главному эксперту, что модуль завершен. Эксперты без обсуждения производят промежуточную проверку файла с плакатом в программах выполнения. После текущей проверки и оценки выполненных работ, участник с разрешения главного эксперта приступает к выполнению следующего модуля. Время промежуточной проверки задания в рамках модуля не защищает в продолжительность конкурсного времени.

## Школьник

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
1. Создание электронного документа.	Создать электронный документ соответствующего формата с разметкой композиции плаката.	<b>15</b>
2. Создание электронного макета плаката.	Создать электронный макет плаката в программе компьютерной графики.	<b>60</b>
3. Выбор типа файла, сохранение документа вывод на печать макета информационного плаката.	Проверить и сохранить (экспортировать) электронный макет информационного плаката и распечатать в натуральную величину на принтере (с помощью технического эксперта).	<b>25</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>100</b>

### Модуль 1. Создание электронного документа

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Создать электронный документ соответствующего формата с разметкой композиции плаката	1.	Верное понимание задания по проектированию плаката	2	2	
	2.	Верный выбор программы для создания документа	2	2	
	3.	Соблюдение правил запуска программ компьютерной графики	2	2	
	4.	Верные приемы создания документа. Использование панели настройки параметров при создании документа	3	3	
	5.	Соответствие размеров страницы	2	2	
	6.	Соответствие режима электронного документа	1	1	
	7.	Соответствие разрешения электронного документа	1	1	
	8.	Наличие выставленных линеек на рабочей области	1	1	
	9.	Наличие направляющих, размещенных в рабочей области	1	1	
<b>ИТОГО</b>					<b>15</b>

## Модуль 2. Создание электронного макета плаката

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Создать электронный макет плаката в программе компьютерной графики	1.	Правильное понимание содержания темы проекта	2	2	
	2.	Выбор не менее заданного количества и оптимального количества фотоизображений	2	2	
	3.	Использование обработки фотоизображений: верное кадрирование	3	3	
	4.	Использование обработки фотоизображений: цветокоррекция	2	2	
	5.	Использование обработки фотоизображений: верное использование фильтров	2	2	
	6.	Наличие сложных технических приёмов обработки фотоизображений. (использование масок, эффектов, настройки каналов)	2	2	
	7.	Наличие отдельной папки с обработанными и сохранёнными фото для плаката	2	2	
	8.	Верные приемы копирования и вставки текста из Word в документ с макетом плаката	3	3	
	9.	Обоснованный выбор шрифта (не менее 2-х и не более 3-х гарнитур)	2	2	
	10.	Верный выбор размеров шрифта для заголовка	2	2	
	11.	Верное тоновое контрастное решение заголовков	1	1	
	12.	Гармоничное цветовое решение заголовков	1	1	
	13.	Верный выбор размеров шрифта для блоков основного текста	1	1	
	14.	Верное распределение и выравнивание текста в строках и блоках	1	1	

15.	Единые отступы и интервалы в разных блоках основного текста	2	2	
16.	Гармоничное размещение текстовых блоков в пространстве плаката	1	1	
17.	Гармоничное цветовое и контрастное тоновое решение блоков основного текста	1	1	
18.	Читабельность текстов	4	4	
19.	Наличие одного композиционного центра,	1	1	
20.	Взаимосвязь и соподчинение второстепенных элементов композиционному центру	2	2	
21.	Единство пластического решения всех элементов композиции	2	2	
22.	Сомасштабность элементов композиции	1	1	
23.	Наличие рисованного фона в композиции плаката	1	1	
24.	Обоснованность и гармоничность дизайна авторского фона плаката	1	1	
25.	Наличие дополнительно нарисованных элементов инфографики	1	1	
26.	Дополнительно нарисованные элементы соответствуют теме плаката	2	2	
27.	Сложность дополнительно нарисованных элементов	1	1	
28.	Цветовое решение соответствует теме плаката и отражает его идею	2	2	
29.	Выбранные гарнитуры шрифта по стилю и пластике соответствуют теме плаката	2	1	1
30.	Уравновешенность и гармоничность композиции.	2	1	1
31.	Сложность и выразительность композиции плаката.	4	2	2
32.	Новизна и авторское решение композиции плаката	2	-	2

		(креативность).			
	33	Функциональность использования дизайн-продукта. Информативность и выразительность плаката в целом.	2	2	-
				<b>ИТОГО</b>	<b>60</b>

\* Субъективная оценка – 10 % от всей суммы баллов

### Модуль 3. Выбор типа файла, сохранение документа и вывод на печать макета информационного плаката

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Электронный макет информационного плаката подготовить к печати и распечатать сигнальный экземпляр в натуральную величину на принтере	1.	Соблюдение правил техники безопасности при работе на оборудовании. Порядок на рабочем месте	2	2	
	2.	Завершенность конкурсного задания (выполнение всех пунктов задания)	2	2	
	3.	Соблюдение заданного цветового режима у всех элементов композиции	2	2	
	4.	Наличие незапечатанных полей по контуру страницы	1	1	
	5.	Ширина незапечатанных полей соответствует требованиям задания	1	1	
	6.	Наличие отступов элементов композиции (изображений и текста) от краёв плаката	2	2	
	7.	Допустимые размеры отступов элементов композиции (изображений и текста) от краёв плаката	1	1	
	8.	Выравнивание элементов композиции с помощью направляющих	2	2	
	9.	«Встроенность» импортированных изображений	1	1	
	10.	Перевод текста «в кривые» или растривание текстовых слоев ( в зависимости от выбранной программы)	2	2	
	11.	Отсутствие изолированных точек, не закрашенных	2	2	



	объектов, пустых текстовых контуров или пустых слоев			
12.	Правильное сохранение (экспорт) документа Правильный перевод документа в новый формат файла	2	2	
13.	Правильное название выходных файлов, в соответствии с требованиями задания	1	1	
14.	Соответствие итогового электронного документа и распечатанного плаката требованиям задания	1	1	
15.	Правильное извлечение переносного флеш- накопителя.	1	1	
16.	Правильное завершение работы на оборудовании	2	2	
<b>ИТОГО</b>				<b>25</b>

### Студент и специалист

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики. Создание электронного документа.	Обработать и подготовить цифровые изображения в программе растровой графики. Создать электронный документ в программе векторной графики	<b>20</b>
2. Разработка электронного макета плаката. Вёрстка плаката в программе векторной графики.	Создать электронный макет плаката в программе векторной графики	<b>60</b>
3. Подготовка к печати и вывод на печать электронного макета плаката.	Электронный макет плаката подготовить к печати и распечатать сигнальный экземпляр в натуральную величину на принтере	<b>20</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>100</b>

**Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики. Создание электронного документа в программе векторной графики**

<b>Задание</b>	<b>№</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальные баллы</b>	<b>Объективная оценка (баллы)</b>	<b>Субъективная оценка (баллы)</b>
Обработать и подготовить цифровые изображения в программе растровой графики. Создать электронный документ в программе векторной графики	1.	Верное понимание задания по проектированию плаката	2	2	
	2.	Использование обработки фотоизображений: верное кадрирование	3	3	
	3.	Использование обработки фотоизображений: цветокоррекция	3	3	
	4.	Использование обработки фотоизображений: верное использование фильтров, ретушь фото.	2	2	
	5.	Наличие сложных технических приёмов обработки фотоизображений.(использование масок, эффектов, настройки каналов)	3	3	
	6.	Правильное сохранение обработанных фото для импорта в векторную графику. Правильный выбор типа файла.	1	1	
	7.	Наличие отдельной папки с обработанными и сохранёнными фото для плаката.	2	2	
	8.	Верные приемы создания документа. Использование панели настройки параметров при создании документа.	1	1	
	9.	Соответствие размеров страницы условиям задания.	1	1	
	10.	Соответствие режима электронного документа.	1	1	

	11.	Соответствие разрешения электронного документа	1	1	
				<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>

**Модуль 2. Разработка электронного макета плаката. Вёрстка плаката в программе векторной графики**

<b>Задание</b>	<b>№</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальные баллы</b>	<b>Объективная оценка (баллы)</b>	<b>Субъективная оценка (баллы)*</b>
Создать электронный макет плаката в программе компьютерной графики	1.	Правильное понимание содержания темы проекта.	2	2	
	2.	Выбор не менее 4-х и оптимального количества фотоизображений	2	2	
	3.	Верное импортирование объектов в документ с макетом плаката.	2	2	
	4.	Верные приемы копирования и вставки текста из Word в документ с макетом плаката.	2	2	
	5.	Использование направляющих при компоновке плаката.	1	1	
	6.	Наличие коллажа из фотоизображений.	2	2	
	7.	Сложность композиции коллажа.	2	2	
	8.	Обоснованный выбор шрифта (не менее 2-х и не более 3-х гарнитур).	2	2	
	9.	Верный выбор размеров шрифта для заголовка.	1	1	
	10.	Верное тоновое контрастное решение заголовков.	1	1	
	11.	Гармоничное цветовое решение заголовков.	1	1	
	12.	Верный выбор размеров шрифта для блоков основного текста.	1	1	
	13.	Верное распределение и выравнивание текста в строках и блоках.	2	2	

14.	Единые отступы и интервалы в разных блоках основного текста.	2	2	
15.	Гармоничное размещение текстовых блоков в пространстве плаката.	2	2	
16.	Верное цветовое и тоновое решение блоков основного текста.	2	2	
17.	Читабельность текстов.	3	3	
18.	Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок в тексте.	2	2	
19.	Наличие одного композиционного центра.	2	2	
20.	Взаимосвязь и соподчинение второстепенных элементов композиции и композиционного центра	1	1	
21.	Единство пластического решения всех элементов композиции	2	2	
22.	Выбранное пластическое решение элементов соответствует теме плаката	1	1	
23.	Сомасштабность элементов композиции	1	1	
24.	Наличие рисованного фона в композиции плаката	1	1	
25.	Соответствие фона плаката теме плаката и гармоничность авторского дизайна	2	2	
26.	Наличие дополнительно нарисованных элементов инфографики	1	1	
27.	Обоснованность и гармоничность дополнительно нарисованных элементов	2	2	
28.	Сложность дополнительно нарисованных элементов	2	2	
29.	Схема композиции плаката соответствует логике восприятия	1	1	

	30.	Цветовое решение плаката соответствует теме плаката и отражает его идею	2	2	
	31.	Выбранные гарнитуры шрифта по стилю и пластике соответствуют теме плаката	2	1	1
	32.	Уравновешенность и гармоничность композиции плаката	2	1	1
	33.	Сложность и выразительность композиции плаката	4	2	2
	34.	Новизна и авторское решение композиции плаката	2	-	2
	35.	Функциональность использования дизайн-продукта. Информативность и выразительность плаката в целом	2	2	
	<b>ИТОГО</b>				<b>60</b>

\* Субъективная оценка – 10 % от всей суммы баллов

### **Модуль 3. Подготовка к печати и вывод на печать макета информационного плаката**

<b>Задание</b>	<b>№</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальные баллы</b>	<b>Объективная оценка (баллы)</b>	<b>Субъективная оценка (баллы)</b>
Электронный макет информационного плаката подготовить к печати и распечатать сигнальный экземпляр в натуральную	1.	Соблюдение правил техники безопасности при работе на оборудовании. Порядок на рабочем месте	1	1	
	2.	Завершенность конкурсного задания (выполнение всех пунктов задания)	2	2	
	3.	Соблюдение заданного цветового режима у всех элементов композиции	1	1	










величину на принтере					
	4.	Наличие незапечатанных полей по контуру страницы	1	1	
	5.	Ширина незапечатанных полей соответствует требованиям задания	1	1	
	6.	Наличие отступов элементов композиции (изображений и текста) от краёв плаката	1	1	
	7.	Допустимые размеры отступов элементов композиции (изображений и текста) от краёв плаката	1	1	
	8.	Наличие меток обреза	1	1	
	9.	Размеры обрезных полей соответствуют требованиям задания	1	1	
	10.	«Встроенность» импортированных изображений	1	1	
	11.	Перевод всех блоков текста «в кривые» (в векторную картинку)	2	2	
	12.	Отсутствие изолированных точек, не закрашенных объектов, пустых текстовых контуров или пустых слоев	2	2	
		Правильное сохранение (экспорт) документа Правильный перевод документа в новый формат файла	1	1	
	13.	Правильное название выходных файлов, в соответствии с требованиями задания	1	1	
	14.	Соответствие итогового электронного документа и распечатанного плаката требованиям задания	1	1	
	15.	Правильное извлечение переносного флеш-накопителя.	1	1	

	16.	Правильное завершение работы на оборудовании	1	1	
				<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>

### 3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.










#### 3.1. Школьники, студенты, специалисты

Для всех категорий участников

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА					
№ п/п	Наименование	Фото оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Стол компьютерный		Примерные габариты стола – 900x700x750 <a href="https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881">https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881</a>	шт.	1
2.	Стул офисный		Офисный стул ИЗО black <a href="https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj">https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj</a>	шт.	1
3.	Ноутбук <b>Без выхода в Интернет!</b>		Параметры не менее: экран 21.5", 1920 x 1080; процессор: Intel Pentium Silver J5005, 1.5 - 2 ГГц (2.8 ГГц, в режиме Turbo); оперативная память 8 Гб: SO-DIMM, DDR4 4096 Мб; видео карта NVIDIA GeForce GTX 1050 Ti или видеокарта: Intel UHD Graphics 605; HDD: не менее 500 Гб <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/all_in_one_desktops/1089922/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/all_in_one_desktops/1089922/</a>	шт.	1
4.	ПО для ПК или моноблока	    	MicrosoftWord не ранее 2016 ( Windows10) , AdobePhotoshop не ранее 2018, Adobe Illustrator не ранее 2018; Adobe Reader не ранее 2018; CorelDraw не ранее 2018  <a href="https://www.microsoft.com/ru-ru/">https://www.microsoft.com/ru-ru/</a> <a href="https://www.adobe.com">https://www.adobe.com</a> <a href="https://www.coreldraw.com/ru/">https://www.coreldraw.com/ru/</a>	шт.	1
			Программа просмотра изображений (на усмотрение организаторов)		

5.	Манипулятор -мышь		Аналог: Основные характеристики тип: оптическая, тип соединения: проводная, сенсор: 1200dpi, количество кнопок: 2, колесо прокрутки, интерфейс: USB <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/periferiya/mouses/288233/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/periferiya/mouses/288233/</a>	шт.	1
6.	Переносной флеш-накопитель		Аналог: Флешка USB TRANSCEND Jetflash 350 8Гб, USB2.0 <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/media/flashdisks/-fleshki-8-gb/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/media/flashdisks/-fleshki-8-gb/</a>	шт.	1
7.	Принтер А3		Принтер лазерный или струйный: цветная печать формата А3. <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/monitors_and_office/printers/1021908/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/monitors_and_office/printers/1021908/</a>	шт.	1/5
8.	Ноутбук для подключения лазерного принтера А3 принтера		Аналог с параметрами не менее: Ноутбук LENOVO IdeaPad S145-15AST, 15.6", AMD A4 9125 2.3ГГц, 4Гб, 128Гб SSD, AMD Radeon R3, Windows 10 <a href="https://www.citilink.ru/catalog/mobile/notebooks/1175026/">https://www.citilink.ru/catalog/mobile/notebooks/1175026/</a>	шт.	1/5
9.	ПО для ноутбука		MicrosoftWord не ранее 2016 ( Windows10) , Adobe Reader или Adobe Acrobat не ранее 2018, <a href="https://www.microsoft.com/ru-ru/">https://www.microsoft.com/ru-ru/</a> <a href="https://www.adobe.com">https://www.adobe.com</a>  Программа просмотра изображений (на усмотрение организаторов)	шт.	1/5
10.	Манипулятор -мышь		Аналог: Основные характеристики тип: оптическая, тип соединения: проводная, сенсор: 1200dpi, количество кнопок: 2, колесо прокрутки, интерфейс: USB <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/periferiya/mouses/288233/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/periferiya/mouses/288233/</a>	шт.	1/5
11.	Стол офисный для ноутбука		Примерные габариты стола – 900х700х750 <a href="https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881">https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881</a>	шт.	1/5
12.	Доска магнитно-маркерная белая (флипчарт)		Демонстрационная доска магнитно-маркерная лак 120х180см алюминиевая рама. <a href="https://www.citilink.ru/catalog/furniture/presentation_boards/827985/">https://www.citilink.ru/catalog/furniture/presentation_boards/827985/</a>	шт.	1/5
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА</b>					
№ п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во




1.	Бумага для полноцветной лазерной печати А3		Бумага для цветной лазерной печати Color Copy (А3, 160 г/кв.м, 25 листов) <a href="https://www.komus.ru/katalog/bumaga-i-bumazhnye-izdeliya/bumaga-dlya-ofisnoj-tehniki/formatnaya-bumaga-dlya-tsvetnoj-lazernoj-pechati/bumaga-dlya-polnotsvetnoj-lazernoj-pechati/bumaga-dlya-tsvetnoj-lazernoj-pechati-color-copy-a3-160-g-kv-m">https://www.komus.ru/katalog/bumaga-i-bumazhnye-izdeliya/bumaga-dlya-ofisnoj-tehniki/formatnaya-bumaga-dlya-tsvetnoj-lazernoj-pechati/bumaga-dlya-polnotsvetnoj-lazernoj-pechati/bumaga-dlya-tsvetnoj-lazernoj-pechati-color-copy-a3-160-g-kv-m</a>	Упак .25 листов.	1/5
2.	Картридж и для цветного лазерного принтера или чкрнила для струйного принтера (4 цвета)		В соответствии с маркой принтера А3 <a href="https://www.citilink.ru/search/?text">https://www.citilink.ru/search/?text</a>	комплект	1/5
3.	Набор магнитов для магнитно-маркерной доски		Магнит 3 см, набор 5 шт. <a href="http://www.demosistema.ru/index.php?productID=15973">http://www.demosistema.ru/index.php?productID=15973</a>	уп.	4/5
4.	Скотч двусторонний		Двухсторонняя клейкая лента на полипропиленовой основе 38мм*10м <a href="https://www.hector.ru/scotch/dvuhstor-pp-38-10.php">https://www.hector.ru/scotch/dvuhstor-pp-38-10.php</a>	шт.	1/5
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)</b>					
1.	Бумага для рисования (для эскизов)		На усмотрение участника	лист	10
2.	Карандаш чернографитный		На усмотрение участника	шт.	3
3.	Ластик		На усмотрение участника	шт.	1
4.	Отдельный маркер или набор маркеров		На усмотрение участника	шт.	2
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ</b>					
1.	Листы бумаги с готовыми эскизами плакатов		Запрещены любые	шт.	–

2.	Репродукции с изображениями плакатов		Запрещены любые	шт.	—
3.	Сотовые телефоны и подобные гаджеты		Запрещены любые	шт.	-
4.	Личные ноутбуки		Запрещены любые	шт.	-
5.	Личные флеш-накопители и карты памяти		Запрещены любые	шт.	-





**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)**

№ п/п	Наименование	Наименование оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Линейка,		Линейка дл.20 – 30 см На усмотрение участника	шт.	1
2.	Угольник школьный		На усмотрение участника	шт.	1
3.	Ручка шариковая		На усмотрение участника	шт.	1
4.	Штрих-корректор		На усмотрение участника	шт.	1
5.	Манипулятор-мышь		Личная анатомически удобная мышь, которой привык работать участник, без внутренней памяти. На усмотрение участника	шт.	1
6.	Коврик для мыши		На усмотрение участника	шт.	1
7.	Клавиатура		Личная клавиатура участника без внутренней памяти. По согласованию с главным экспертом	шт.	1
8.	Графический планшет		Личный графический планшет без внутренней памяти. только с проводным подключением к ПК через USB-кабель. Разрешено использование следующих графических планшетов или их аналогов с соответствующими характеристиками: 1. Wacom Intuos Pro Medium Paper Edition (PTH-660P - R)	шт.	1







			<p>2. Wacom One Medium (CTL-672-N)  3. HUION H950P  4. HUION HS611  5. XP-PEN Deco 01 V2</p> <p>Минимальные значения параметров для графического планшета: площадь рабочей области не менее 216 x 135 мм, количество линий на дюйм (lpi) не менее 2540, количество уровней нажима не менее 2048.  Требования к ПК: Windows® 10.  По согласованию с главным экспертом</p>		
9.	Цветовой круг		На усмотрение участника, только в печатном виде.	шт.	1









**ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)**



№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Стол офисный		Примерные габариты стола 1200x600x750 <a href="https://www.express-office.ru/catalog/staff/ofisnye-stoly/ldsp-stoly">https://www.express-office.ru/catalog/staff/ofisnye-stoly/ldsp-stoly</a>	шт.	3/5
2.	Стул офисный		Офисный стул ИЗО black <a href="https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj">https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj</a>	шт.	1
3.	Стол компьютерный для технического эксперта		Примерные габариты стола – 900x700x750 <a href="https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881">https://market.yandex.ru/product--pismennyi-stol-vitra-42-50/321051037?nid=59881</a>	шт.	1/5
4.	Стул для технического эксперта		Офисный стул ИЗО black <a href="https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj">https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj</a>	шт.	1/5
5.	Ноутбук с ПО и выходом в Интернет		Аналог с параметрами не менее: Ноутбук LENOVO IdeaPad S145-15AST, 15.6", AMD A4 9125 2.3ГГц, 4Гб, 128Гб SSD, AMD Radeon R3, Windows 10 <a href="https://www.citilink.ru/catalog/mobile/notebooks/1175026/">https://www.citilink.ru/catalog/mobile/notebooks/1175026/</a>	шт.	1/5

6.	ПО для ноутбука		MicrosoftWord не ранее 2016 ( Windows10) , Adobe Reader или Adobe Acrobat не ранее 2018, <a href="https://www.microsoft.com/ru-ru/">https://www.microsoft.com/ru-ru/</a> <a href="https://www.adobe.com">https://www.adobe.com</a> Программа просмотра изображений (на усмотрение организаторов)	шт.	1/5
7.	Планшет/палка с зажимом		Папка клип-борд Deli EF75422 A4 полипропилен вспененный	шт.	1
8.	Папка с файлами А4		Папка с 20 карманами "Classic", А4, <a href="https://my-shop.ru/shop/product/3400474.html">https://my-shop.ru/shop/product/3400474.html</a>	шт.	3/5
9.	МФУ (принтер, сканер, копир) формата А4		МФУ лазерный или струйный формата А4 <a href="https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/monitors_and_office/mfu/643306/">https://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/monitors_and_office/mfu/643306/</a>	шт.	1/5

**РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)**

№ п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Бумага для принтера (МФУ)		Бумага для оргтехники белая » А4 » 70 - 80 г/м » Ballet, Svetocopy, Снегурочка <a href="http://www.demosistema.ru/index.php?productID=35569">http://www.demosistema.ru/index.php?productID=35569</a>	уп./50 листов	1/5
2.	Бумага писчая А4		Бумага для заметок белая А4 60-80 гр./м <sup>2</sup>	уп./50 листов	1/5
3.	Карандаш чернографитный		Мягкость карандаша - ТМ или В Карандаш чернографит. Silwerhof AZIMUT 121223-03 НВ шестигран. пластик грифель 2.2мм <a href="https://www.citilink.ru/catalog/furniture/writings/karandashi_chernografitovye/418219/">https://www.citilink.ru/catalog/furniture/writings/karandashi_chernografitovye/418219/</a>	шт.	1
4.	Ручка шариковая		Ручка многофункциональная авт. резин. манжета <a href="https://www.citilink.ru/catalog/furniture/writings/sharikovye_ruchki/829391/">https://www.citilink.ru/catalog/furniture/writings/sharikovye_ruchki/829391/</a>	шт.	1
5.	Ластик		<a href="https://rogvolod.by/p77833858-lastik-koh-noor.html">https://rogvolod.by/p77833858-lastik-koh-noor.html</a>	шт.	1
6.	Штрих-корректор		Лента коррект. Stanger Speed Cover 18000101099 12мх5мм с боковой подачей ленты блистер <a href="https://www.citilink.ru/catalog/furniture/office_supplies/shtrikh_korrektory/321727/">https://www.citilink.ru/catalog/furniture/office_supplies/shtrikh_korrektory/321727/</a>	шт.	2/5
7.	Ножницы канцелярские		Ножницы "Standard" 17 см, европодвес <a href="https://www.officekanc.ru/nozhnitsy-standard-17-sm-evropodves">https://www.officekanc.ru/nozhnitsy-standard-17-sm-evropodves</a>	шт.	1/5

8.	Степлер канцелярский		Степлер ручной 24/6 <a href="https://www.citilink.ru/catalog/furniture/office_supplies/staplers/812366/">https://www.citilink.ru/catalog/furniture/office_supplies/staplers/812366/</a>	шт.	2/5
<b>ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)</b>					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования, средства индивидуальной защиты	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Порошковый огнетушитель ОП-4		Класс В - 55 В Класс А - 2 А	шт.	1/5
2.	Аптечка универсальная		Аптечка универсальная N1 <a href="https://6030000.ru/catalog/product/aptechka_universalnaya_n1/">https://6030000.ru/catalog/product/aptechka_universalnaya_n1/</a>	шт.	1/5
3.	Корзина для мусора		Корзина для мусора 12 л (Россия) <a href="https://podsolnuhh.ru/product/korzina-dlya-musora-12-l/?utm_source=market.yandex.ru&amp;utm_medium">https://podsolnuhh.ru/product/korzina-dlya-musora-12-l/?utm_source=market.yandex.ru&amp;utm_medium</a>	шт.	2/5
4.	Мешки/пакеты для мусора		Мешки для мусора 20 л "Стандарт" толщина 5 мкм <a href="https://podsolnuhh.ru/product/meshki-dlya-musora-20-l-standart-tolshchina-5-mkm-rulon-50-sht/">https://podsolnuhh.ru/product/meshki-dlya-musora-20-l-standart-tolshchina-5-mkm-rulon-50-sht/</a>	шт.	2/5
5.	Вешалка напольная		<a href="https://market.yandex.ru/product--napolnaia-veshalka-ryzhii-kot-gr-02p/114392028?show-uid=158698322557788">https://market.yandex.ru/product--napolnaia-veshalka-ryzhii-kot-gr-02p/114392028?show-uid=158698322557788</a>	шт.	2
6.	Плечики		<a href="https://market.yandex.ru/product--veshalka-martika-dlia-verkhnei-odezhdy-s518">https://market.yandex.ru/product--veshalka-martika-dlia-verkhnei-odezhdy-s518</a>	шт.	10
<b>КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)</b>					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Стол офисный		Примерные габариты стола 1200x600x750	шт.	1/5

			<a href="https://www.express-office.ru/catalog/staff/ofisnye-stoly/ldsp-stoly">https://www.express-office.ru/catalog/staff/ofisnye-stoly/ldsp-stoly</a>		
2.	Стул офисный		Офисный стул ИЗО black <a href="https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj">https://www.express-office.ru/catalog/chairs/visitor-chairs/izo-fabrikant/#/color-seryj</a>	шт.	1
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ</b>					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. изме рени я	Необход имое кол-во
1.	Розетка (точка электропи тания)		Розетка на два гнезда о/у, 2 гнезда, с/з и шторками, 16а, 230в, ip20 <a href="http://yunimag.ru/goods/424627-legrand-kuteo-rozetka-ou-2-gnezda-sz-i-shtorkami-16a-230v-ip20">http://yunimag.ru/goods/424627-legrand-kuteo-rozetka-ou-2-gnezda-sz-i-shtorkami-16a-230v-ip20</a>	шт.	6/5
2.	Розетка (точка электропи тания)		Розетка на два гнезда о/у, 4 гнезда, с/з и шторками, 16а, 230в, ip20 <a href="http://yunimag.ru/goods/424627-legrand-kuteo-rozetka-ou-4-gnezda-sz-i-shtorkami-16a-230v-ip20">http://yunimag.ru/goods/424627-legrand-kuteo-rozetka-ou-4-gnezda-sz-i-shtorkami-16a-230v-ip20</a>	шт.	2/5
3.	ИБП (источник бесперебо йного питания)		ИБП APC Back-UPS Power-Saving ES 8 Outlet 700VA 230V CEE 7/7 BE700G-RS <a href="https://market.yandex.ru/offer/CCHMz86UcLyGwxzEP6YbMw?clid=545&amp;cpc=G_z0AHzEKbn9NdY1H3L">https://market.yandex.ru/offer/CCHMz86UcLyGwxzEP6YbMw?clid=545&amp;cpc=G_z0AHzEKbn9NdY1H3L</a>	шт.	2/5
4.	Точка доступа в Интернет		Точка доступа в Интернет для экспертов (S 400 м <sup>2</sup> ) <a href="https://www.pleer.ru/product_196612_TP_LINK_M7350.html?admid=e1c97b3e6e438f0698041f3c560d">https://www.pleer.ru/product_196612_TP_LINK_M7350.html?admid=e1c97b3e6e438f0698041f3c560d</a>	шт.	1
5.	Кулер для воды		Напольный или настольный без охлаждения <a href="https://www.biotronic.ru/category/kulery/?utm_medium=cpc&amp;utm_source=yandex&amp;utm_campaign">https://www.biotronic.ru/category/kulery/?utm_medium=cpc&amp;utm_source=yandex&amp;utm_campaign</a>	шт.	1

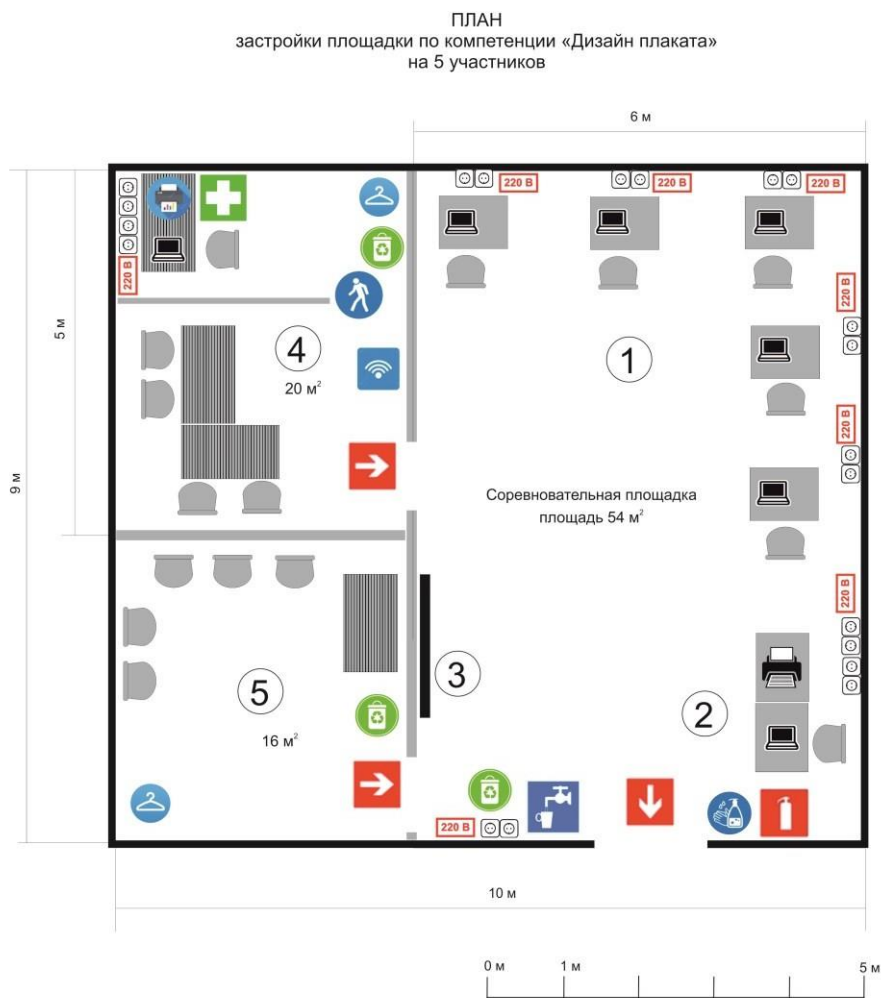
#### 4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учётом всех основных нозологий.

Наименование нозологий	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника	6 м <sup>2</sup>	Не менее 90 см	Слуховой аппарат <a href="https://fiziosfera.ru/categories/slukhovy-eapparaty?utm_source=yandex_direct&amp;">https://fiziosfera.ru/categories/slukhovy-eapparaty?utm_source=yandex_direct&amp;</a>

нарушением слуха			<a href="https://elupa.ru/?utm_source=yandex.direct.manual&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=el_lupa&amp;utm_content">utm_medium=cpc&amp;utm_term=слуховые%20аппараты</a> Предоставление услуг сурдопереводчика
Рабочее место участника с нарушением зрения	6 м <sup>2</sup>	Не менее 90 см	Ручное увеличивающее устройство или электронная лупа <a href="https://elupa.ru/?utm_source=yandex.direct.manual&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=el_lupa&amp;utm_content">https://elupa.ru/?utm_source=yandex.direct.manual&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=el_lupa&amp;utm_content</a> Лупа с подсветкой для слабовидящих <a href="http://uglight.ru/oborudovaniedlyalyudej-s-ogranichennym-zreniem/">http://uglight.ru/oborudovaniedlyalyudej-s-ogranichennym-zreniem/</a> Клавиатура для слабовидящих <a href="http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/specialnaya-klaviatura-s-bolshimi-knopkami-dlyadetey-s-ogran">http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/specialnaya-klaviatura-s-bolshimi-knopkami-dlyadetey-s-ogran</a>
Рабочее место участника с нарушением ОДА	6 м <sup>2</sup>	Не менее 120 см	Клавиатура с увеличенными клавишами <a href="http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/specialnaya-klaviatura-s-bolshimi-knopkami-dlya-detey-s-ogran">http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/specialnaya-klaviatura-s-bolshimi-knopkami-dlya-detey-s-ogran</a> Джойстик компьютерный беспроводной <a href="http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-ehnika/dzhoystik-kompyuternyy-joystick-simplyworks-besprovodnoy/">http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-ehnika/dzhoystik-kompyuternyy-joystick-simplyworks-besprovodnoy/</a> Выносная компьютерная кнопка <a href="http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/vynosnayakompyuternaya-knopka/">http://dostupsreda.ru/store/inklyuzivnoe-obrazovanie-1/korrekcionnaya-tehnik-a/vynosnayakompyuternaya-knopka/</a>
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	6 м <sup>2</sup>	Не менее 120 см	-
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	6 м <sup>2</sup>	Не менее 120 см	-

## 5. Схема застройки соревновательной площадки.

Схема застройки площадки по компетенции «Дизайн плаката» на пять участников



### Условные обозначения

- |   |   |  |   |  |   |
|---|---|--|---|--|---|
| ① | Зона соревнований - рабочие места участников                          |  | Стул офисный  |  | Ноутбук                                 |
| ② | Место технического эксперта   |  | Стол офисный. Примерные габариты 1200x600x750мм     |  | МФУ в комнату экспертов                 |
| ③ | Выставочная зона. Белая магнитная доска для развески готовых плакатов |  | Стол компьютерный. Примерные габариты 900x700x750мм |  | Цветной принтер для печати на листах А3 |
| ④ | Комната экспертов   |  | Вешалки для одежды напольные                        |  | Санитайзер                              |
| ⑤ | Комната участников  |  | Кулер   |  | Урна для раздельного сбора мусора       |
|   |   |  | Точка электропитания 220 В на два гнезда            |  |   |

Соревновательная зона на 5 рабочих мест для участников.

Соревновательная зона 6,0 м. х 9,0 м., площадь зоны – 54 м<sup>2</sup>

Комната экспертов 4,0 м. х 5,0 м., площадь комнаты экспертов – 20 м<sup>2</sup>

Комната участников 4,0 м. х 4,0 м., площадь комнаты участников – 16 м<sup>2</sup>



## **6. Требования охраны труда и техники безопасности**

### **6.1. Общие требования**

6.1.1. К выполнению конкурсного задания по компетенции «Дизайн плаката» допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе на компьютере и с оргтехникой;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании.

6.1.2. Участники должны соблюдать правила поведения, расписание и график проведения конкурсного задания.

6.1.3. В процессе работы участники должны соблюдать правила личной гигиены, содержать рабочее место в чистоте.

6.1.4. Соблюдение правил при работе с компьютером поможет максимально снизить отрицательное влияние на здоровье участника:

- соблюдение правильного расстояния до монитора (правильным расстоянием от глаз до экрана считается то расстояние, при котором пользователь может дотянуться кончиками пальцев прямой руки до верха монитора);
- клавиатура должна находиться в 20-30 см от края стола;
- стул или кресло должны обеспечить прямую осанку, при которой спина немного упирается в спинку кресла или стула;
- при работе с клавиатурой и мышью руки должны быть согнуты, а локти располагаться на столе или подлокотниках кресла;
- ноги не должны быть согнуты под стул или кресло, а должны быть выпрямлены вперед с упором в твердую поверхность.
- ежечасно делать короткий перерыв в работе с компьютером и делать небольшую разминку для снятия напряжения в суставах, мышцах, глазах.

6.1.5. Применимо к компьютеру участники должны соблюдать основные правила:

- не работать с компьютером при наличии внешних повреждений корпуса;
- не класть на корпус системного блока и не хранить на нем разные предметы;
- не оставляйте работающий ПК без присмотра длительное время;
- нельзя работать с компьютером при открытом корпусе системного блока;
- участникам категорически запрещается самостоятельно осуществлять ремонт (в том числе частичную или полную разборку) оборудования;
- при неисправности оборудования участник обязан немедленно прекратить работу и сообщить о неисправности экспертам.

6.1.6. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

6.1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся экспертам.

6.1.8. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов.

### **6.2. Требования безопасности перед началом работы**

6.2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник обязан:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу;

- проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;

- убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами.

6.2.2. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

- включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование;

- убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках;

- проверить исправность оборудования и приспособлений;

- убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора;

- проверить синхронность работы ПК и принтера;

- проверить наличие тонера и бумаги;

- совершить пробный запуск тестовой печати.

6.2.3. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

### **6.3. Требования безопасности во время работы**

6.3.1. При выполнении конкурсного задания участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании компьютера:

- необходимо аккуратно обращаться с проводами, запрещается работать с неисправным компьютером;

- нельзя в процессе работы с ПК прикасаться к другим металлическим конструкциям (например, батареям);

- недопустимо самостоятельно устранять неполадки любой сложности, передвигать и переносить технику с места на место, вскрывать корпус техники;

- нельзя отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;

- нельзя класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;

- не допускать прикосновений к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- запрещается отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;

- не допускать попадание влаги, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;

- не производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров.

6.3.2. При выполнении конкурсного задания участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании принтера:

- исключить возможность попадания инородных предметов (канцелярских скрепок, мелкие канцелярские принадлежности и т.д.) в приемный лоток принтера;

- не допускать попадания рук, волос, галстука и других предметов между выходными и подающими роликами;

- не открывать дверцы во время печати;

- не перемещать принтер во время печати.

6.3.3. При выполнении задания:

- нельзя располагать рядом с компьютером жидкости, а также работать с мокрыми руками;
- не допускается курение и употребление пищи в непосредственной близости с ПК;
- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- соблюдать, установленные расписанием регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

#### 6.3.4. Категорически запрещается:

- иметь на рабочем месте огнеопасные вещества;
- устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
- иметь при себе любые средства связи или флеш-накопители;
- пользоваться любой документацией, кроме предусмотренной конкурсным заданием;
- выходить с территории площадки без разрешения главного эксперта и сопровождающего лица.

### **6.4. Требования безопасности по окончании работы**

6.4.1. По окончании работы участник обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

6.4.2. Привести в порядок рабочее место.

6.4.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

К самостоятельной работе с оргтехникой допускаются лица старше 18 лет, прошедшие вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по охране труда, обучение безопасным методам и приемам работы; стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

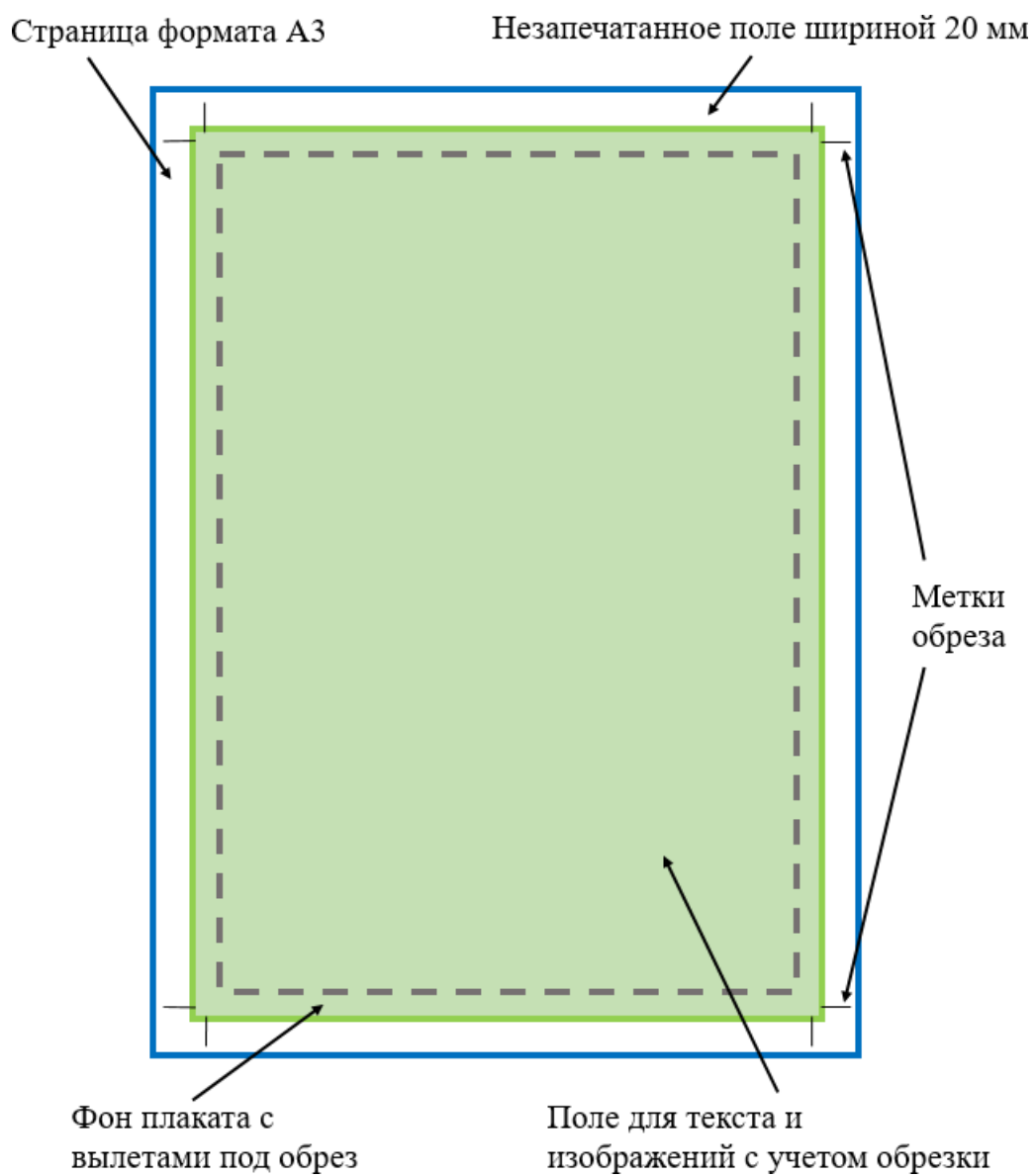


Рисунок 1 – Схема полей и отступов в макете плаката