



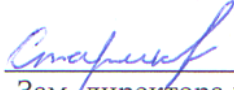
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
Социально-профессиональный техникум «Строитель»

Согласован на соответствие требованиям
ФГОС СПО с МС техникума:

 Л.А. Кравченко, методист

« 15 » сентября 2021 г.

Утверждаю:


Зам. директора по УМР
Т.В.Старикова
« 15 » сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА
ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
22.02.06 СВАРОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО
«35.02.03 ТЕХНОЛОГИЯ ДЕРЕВООБРАБОТКИ»

Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН. 02 «Информатика» разработана:

- на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, (Рекомендовано Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 375 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»;*

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования профессиональной подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) 22.02.06 «Сварочное производство» и 35.02.03 «Технология деревообработки»;

Уровень подготовки – базовый, очная форма обучения

Профиль профессионального образования – технический.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Социально-профессиональный техникум «СТРОИТЕЛЬ», 620141, г.Екатеринбург, ул. Артинская, 26.

pu66@mail.ru

Разработчики:

- Исакова Татьяна Сергеевна, преподаватель ИКК государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Социально-профессиональный техникум «Строитель»;

- Кравченко Лидия Афанасьевна, методист ИКК государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Социально-профессиональный техникум «Строитель».

kravchenkolida@mail.ru

Согласована на заседании цикловой комиссии «Естественно-научного цикла и «Социальный работник»

Протокол № 1 от « 8 » сентября 20 21 г.
номер

Председатель ЦК  Комличенко Л.А.
Подпись

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 ИНФОРМАТИКА» является частью основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО ПСССЗ «22.02.06 Сварочное производство», «35.02.03 Технология деревообработки»

Уровень подготовки – базовый, очная форма обучения

Профиль профессионального образования – технический.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Учебная дисциплина входит в общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть вышеперечисленными умениями и знаниями как элементами компетенций, формируемых в ходе изучения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|--|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 108 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 44 |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | 36 |
| | |
| <i>Итоговая аттестация в форме зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|---------------------|------------------|
| Раздел 1. Структура и функциональная организация ЭВМ. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ | | 51 | |
| Тема 1.1. Архитектура ПК, структура вычислительной системы | Содержание учебного материала | 2 1-2 | 1 |
| | 1 Магистрально - модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик; мультимедийные компоненты. | | |
| Тема 1.2. Программное обеспечение ВТ, операционная система | Содержание учебного материала | 2 3-4 | 1 |
| | 1 Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров. Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Операций с каталогами и файлами. | | |
| | Практические занятия | 2 5-6 | |
| | 1 Работа с пиктограммами программ. | | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем | 4 | |
| подготовить сообщение по теме: "Настройка ОС Windows" | | | |
| Тема 1.3. Текстовый процессор WORD | Содержание учебного материала | 3 7-8,9 | 3 |
| | 1 Возможности текстового процессора. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. | | |
| | 2 Вставка колонтитулов, нумерация страниц. Создание объектов SmartArt. Гиперссылка, разбиение текста на колонки. | 4 10-11 12-13 | |
| | Практические занятия | | |
| | 1 Создание гиперссылок в документе, оглавление, нумерация страниц. | | |
| | 2 Создание деловых документов в текстовом процессоре. Создание и форматирование таблиц. Вставка объектов в документ.. | | |
| 3 Комплексное использование возможностей текстового процессора для создания документов профессиональной направленности. | | | |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|---|
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем «Информационные технологии в моей профессии». Создание доклада в текстовом редакторе. | | 4 | |
| Тема 1.4. Табличный процессор EXCEL | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. | 2 14-15 | 2 |
| | 2 | Представление числовой информации в графическом виде, построение диаграмм. Относительная и абсолютная адресация. | | 2 |
| | 3 | Условное форматирование, сортировка, фильтрация. Промежуточные итоги, подбор параметров. | | 2 |
| | Практические занятия | | 9 | |
| | 1 | Создание электронной книги. Относительная и абсолютная ссылка. | 16-17 | |
| | 2 | Решение задач графическим способом (построение диаграмм). | 18-19 | |
| | 3 | Условное форматирование, сортировка, фильтрация. | 20-21 | |
| | 4 | Промежуточные итоги. Подбор параметров. | 22-23,24 | |
| | | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем «Информационные технологии в моей профессии». Создание расчетного листа в электронных таблицах EXCEL | | 4 | |
| Тема 1.5. Система управления базами данных | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Основные элементы базы данных. Режим работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Скрытие полей и записей. | 2 25-26 | 2 |
| | 2 | Организация поиска выполнение запроса в базе данных. Режим поиска. Формулы запроса. | | |
| | 3 | Создание форм. Элементы управления. Создание отчетов. | | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1 | Создание таблицы базы данных с использованием конструктора. Импорт таблиц из других приложений. | 27-28 29-30 | |
| 2 | Создание пользовательских форм. Создание отчетов. | 31-32 | | |
| 3 | Создание запроса на выборку. Добавление операций и условий в запрос. | 33-34 | | |

| | | | | |
|---|---|--|-------------------------|---|
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем "Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов" | | 6 | |
| Тема 1.6. Создание презентации в программе PowerPoint | Содержание учебного материала | | 2 | 3 |
| | 1 | Программа создания презентаций PowerPoint: основные понятия и способ организации. | 35-36 | |
| | 2 | Анимация смены слайдов, оформление слайдов, вставка объектов из других приложений. | | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Интерфейс. Создание презентации. Шаблоны оформления. Создание слайда. Разметка слайда. Настройка анимации. Настройка смены слайдов. Вставка диаграммы, таблицы. Режимы работы (сортировщик слайдов). Работа со звуком. Организационная диаграмма. Гиперссылки. Управляющие кнопки. Цветовая схема слайда. Настройка времени. Настройка презентации. Произвольный показ | 37-38 39-40 41-42 | |
| | 2 | Разработки презентаций по теме: «Моя профессия» | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | 6 | | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем «Информационные технологии в моей профессии». Создание презентации. | | | |
| Тема 1.7. Работа в программе Publisher | Содержание учебного материала | | 2 | 3 |
| | 1 | Типы публикаций. Пользовательский макет. Вставка в макет различных объектов. | 43-44 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1 | Создание резюме, календаря. | 45-46 | |
| | 2 | Создание буклета. | 47-48 | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | 6 | |
| | Работа над исследовательским проектом по направлению «Информационные технологии в моей профессии». Создание буклета. | | | |
| Раздел 2. Основы компьютерных коммуникаций | | | 13 | |
| Тема 2.1. Локальные и глобальные компьютерные сети. INTERNET | Содержание учебного материала | | | 1 |
| | 1 | Сервер, локальная сеть, глобальная сеть, региональная, корпоративная сеть. | 3 | |
| | 2 | Методы и средства для соединения сетей. Тип соединения звезда и шина. Модем, сетевая карта. | 49-50,51 | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | | 4 | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------|--------------|
| Информационно-поисковые системы | 1 | Получение информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. Электронная почта. Использование сети Интернет и ее возможностей для организации оперативного обмена информацией. | 52-53, 54-55 | 2 |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1 | Создание электронного ящика. Поиск информации в сети интернет. | | |
| | 2 | Основы организации работы в компьютерных сетях. Создание резюме. Поиск вакансий. | | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося | | 4 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций по одной из предложенных тем. Подготовить реферат по теме | | | |
| 1 | Развитие операционных систем для локальных сетей. | | | |
| 2 | Процесс передачи информации разного типа. Аппаратная реализация передачи информации. Интегрированные сети на принципах мультимедийных технологий. | | 1 | |
| Раздел 3. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности | | | 8 | |
| Тема 3.1. Правовая защита информации | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Закон о защите информации. Авторское право, патент, лицензия, производственные секреты. | | |
| Тема 3.2. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусная защита | Содержание учебного материала | | 2 | 3 |
| | 1 | Вирусы : файловые, сетевые, мутанты, репликаторы... Антивирусные программы: доктора, фаги, ревизоры, детекторы. Классификация вирусов и антивирусных программ. | | |
| | Практические занятия | | 3 | |
| | Поиск вирусов с помощью антивирусной программы Касперский 2010. | | | |
| | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося Составить опорную схему раскрывающую следующие вопросы: понятие вируса, способы заражения компьютера, классификация вирусов, антивирусные программы, виды антивирусных программ | | 2 | |
| Зачетное занятие | | | 2 | |
| | | | Всего: | 72+36 |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.1 Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся

| Тема, раздел | Задания, Способы работы | Время выполнения работы | Форма контроля |
|--|---|-------------------------|--|
| Программное обеспечение ВТ, операционная система | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов, рефератов или презентаций подготовить сообщение по теме: "Настройка ОС Windows" | 4 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Текстовый процессор WORD | «Информационные технологии в моей профессии». Создание доклада в текстовом редакторе. | 4 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Табличный процессор EXCEL | «Информационные технологии в моей профессии». Создание расчетного листа в электронных таблицах EXCEL | 4 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Система управления базами данных объектов | Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов" | 6 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Создание презентации в программе PowerPoint | «Информационные технологии в моей профессии». Создание презентации. Подготовить реферат по теме «Развитие операционных систем для локальных сетей». | 6 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Работа в программе Publisher | Работа над исследовательским проектом по направлению «Информационные технологии в моей профессии». Создание буклета. | 6 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Информационно-поисковые системы | Подготовить реферат по теме «Развитие операционных систем для локальных сетей». | 4 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусная защита | Составить опорную схему раскрывающую следующие вопросы: понятие вируса, способы заражения компьютера, классификация вирусов, антивирусные программы, виды антивирусных программ | 2 ч | Проверка выполнения сообщения, докладов, рефератов или презентаций |
| | Всего: | 36 ч | |

Критерии оценки за доклад, реферат, конспект, сообщение.

| Критерии | Баллы |
|--|-------|
| Правильность оформления доклада, реферата | 1 |
| Краткость, четкость изложения материала | 1 |
| Профессионализм изложения | 1 |
| Грамотно и четко сделанные выводы | 1-2 |
| Наглядность (наличие таблиц, графиков, схем, фотографий, рисунков) | 1-2 |
| Выступление с докладом, защита реферата | 1-2 |

| Баллы | оценка |
|---------|-------------------------|
| 8-9 | 5 (Отлично) |
| 5-7 | 4 (Хорошо) |
| 3-4 | 3 (Удовлетворительно) |
| Менее 3 | 2 (Неудовлетворительно) |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
4. аудиторная доска для письма;
5. компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
6. вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. телевизор
2. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
3. лазерный принтер;
6. устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

На ПК установлена ОС Windows, установлен пакет офисных прикладных программ: Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher. Дополнительное программное обеспечение по профессии.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Дополнительные источники:

Дополнительная литература

Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред проф. образования / М.С.Цветкова, Л.С.Великович. – 3-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 352 с. (в электронном виде)

М., 2011.

Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика. Углубленный уровень: учебник для 10 класса: в 2 ч. Ч. 1/ К.Ю., Поляков Е.А.Еремин. – М. : БИНОМ. Лаборатория занятий, 2013. – 344 с. (в электронном виде)

Сафронов И.К. Задачник – практикум по информатике. – СПб.: БХВ-Петербург, 2002. – 432с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.comppost.bip.ru/> Разнообразная литература по компьютерной тематике.
2. <http://www.softarea.ru/> Каталог компьютерных программ.
3. <http://www.iworld.ru/> Электронная версия журнала "Мир Internet". Государственный образовательный портал: <http://edu.ru>
4. Каталог Федерального центра информационно-образовательных ресурсов. Разделы НПО и СПО: <http://fcior.edu.ru>
5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»: <http://www.ict.edu.ru>
6. Поисковые системы: www.Yandex.ru, www.google.ru
7. Энциклопедия «Кирилл и Мефодий»: www.megabook.ru
8. Энциклопедия «Википедия»: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
9. <http://www.sla.urc.ac.ru/edu/chMath/inf/PP97/top.htm/> Электронное пособие по созданию презентаций в Power Point.
10. <http://www.vspu.ac.ru/de/inf.htm/> Статьи, книги, учебные материалы по информатике.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|---|
| Умения: | | |
| выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ | создание, редактирование и оформление электронных таблиц; работа с данными в таблицах с учетом их типа; работа с деловой графикой электронной таблицы Excel; | выполнение практических работ, защита самостоятельных проектных заданий |
| использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией | Умение грамотно использовать информационно-поисковые системы для выполнения задач по профилю специальности; использование служб сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности; | выполнение практических работ |
| использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах | работа с элементами базы данных Access (таблицами, запросами, отчетами, формами); выполнение сортировки данных в таблице; выполнение поиска в базе по критерию; создание структуры отчета, просмотр и редактирование; | выполнение практических работ, защита самостоятельных проектных заданий |
| обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники | создание документов Word; выполнение ввода и форматирования элементов текста; выполнение вставки рисунков, таблиц и диаграмм. создание таблицы средствами Word; создание формул средствами Word; создание рисунков средствами Word; осуществление проверки правописания средствами Word; создание, редактирование и оформление электронных таблиц; работа с данными в таблицах с учетом их типа; работа с деловой графикой | выполнение практических работ, защита самостоятельных проектных заданий |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>электронной таблицы Excel; работа с элементами базы данных Access (таблицами, запросами, отчетами, формами); выполнение сортировки данных в таблице; выполнение поиска в базе по критерию; создание структуры отчета, просмотр и редактирование; выполнение построения графиков различных типов;</p> | |
| получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях | <p>осуществление поиска необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе; использование служб сети Интернет;</p> | выполнение практических работ |
| применять графические редакторы для создания и редактирования изображений | <p>построение чертежей по профилю специальности в системе автоматизированного проектирования;</p> | выполнение практических работ, защита самостоятельных проектных заданий |
| применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций | <p>осуществление поиска необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе с последующим оформлением электронного документа или презентации;</p> | выполнение практических работ |
| Знания: | | |
| базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ | <p>Перечисление особенностей обработки текстовой, числовой, графической информации с помощью компьютера; Знание назначения, возможностей, совместимости системного и прикладного программного обеспечения; свободная ориентация в программном обеспечении ПК; описание порядка работы с текстовым процессором (назначение элементов окна, правила создания документа, операции при работе с рисунками, таблицами, методику подготовки документа к печати); описание порядка работы с табличным процессором (назначение элементов окна, правила создания электронной таблицы, порядок применения формул и функций, графические возможности ЭТ); перечисление правил создания,</p> | выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>заполнения и сохранения базы данных Access;</p> <p>описание методики выполнения запросов, способы сортировки данных;</p> <p>владение понятиями о системных программных продуктах графического моделирования в среде, об их основных характеристиках и применении;</p> <p>описание особенностей работы с графической информацией;</p> <p>описание интерфейса графического редактора;</p> <p>описание методики выполнения изображения в среде графического редактора;</p> | |
| основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации | <p>знание основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информации различных типов с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;</p> | <p>выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |
| устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации | <p>описание возможностей компьютерных сетей;</p> <p>классификация типов каналов связей и режимов передачи данных, перечисление аппаратных устройств компьютерных сетей;</p> | <p>выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |
| методы и приемы обеспечения информационной безопасности | <p>перечисление основных методов и приемов защиты информации;</p> <p>владение теоретическими основами криптографических методов информационной безопасности;</p> <p>знание основных законодательных актов в сфере информационной безопасности;</p> | <p>выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |
| методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации | <p>владение понятиями о системных программных продуктах графического моделирования, об их основных характеристиках и применении;</p> <p>описание особенностей работы с графической информацией;</p> <p>описание интерфейса графического редактора;</p> <p>описание методики выполнения изображения в среде графического редактора;</p> | <p>выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |
| общий состав и структура персональных электронно- | <p>- перечисление принципов построения компьютера и</p> | <p>выполнение практических работ,</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>вычислительных машин и вычислительных систем</p> | <p>вычислительных систем; описание особенности функциональной схемы современного компьютера; описание назначения и характеристик устройств компьютера;</p> | <p>тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |
| <p>основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность</p> | <p>знание среды обработки и передачи информации, понятий о технологии и коммуникации информации; описание особенностей современных информационных и телекоммуникационных технологий; перечисление критериев эффективности информационных технологий.</p> | <p>выполнение практических работ, тестирование, письменные работы, индивидуальные ответы</p> |